**「日本農業普及学会　平成２８年度EXセミナー」申込・受講までの流れ**

|  |  |
| --- | --- |
| ステップ１ | 申込書に必要事項を記入し、メールにて日本農業普及学会（メールfukyugakkai@jadea.jp）までお申込下さい。※FAX：03-5561-9569をご利用になることも出来ます。 |

|  |  |
| --- | --- |
| ステップ３ | ＥＸセミナーにご参加下さい。 |

|  |  |
| --- | --- |
| ステップ２ | 日本農業普及学会から、受領印が押された申込書及び請求書が送付されますので、請求書にしたがってお支払い下さい。**※振込期日はお申込から約30～40日後になります。****※振込期日以内ならば受講後のお振込も可能です。** |

**※キャンセルについてのご注意**

①お申込後セミナーをキャンセルされる場合は、前日までに必ず日本農業普及学会までご連絡下さい。

②指定の期日までに入金のあるなしにかかわらず、**自動的にキャンセルにはなりません**ので、

キャンセルの場合はお手数ですが、**必ず日本農業普及学会までご連絡いただけるよう**お願いいたします。

③当日のキャンセル、または、無連絡不参加の場合は、参加費の１００％を入金のあるなしにかかわらず、

徴収させていただきます。

・キャンセルの連絡先

日本農業普及学会　TEL　03-5561-9564

　※キャンセルの受付は電話のみとなります。

　※キャンセルの受付は以下の時間内でお願いいたします。

　　　月曜～金曜　：　9:30~17:45

**「日本農業普及学会　第7回EXセミナー（平成28年）」参加申込書**

◎申込は日本農業普及学会事務局あてに、ＦＡＸ（下記申込書コピー）、あるいはメールでお願いします。

　ＦＡＸ：０３－５５６１－９５６９　　　メール：fukyugakkai@jadea.jp

　なお、申込みは、日本農業普及学会ホームページ（URL：http://www.jadea.jp/gakkai/）掲載の「申込書」

からでも可能です。

申し込みは７月２２日（金）までにお願いします。

|  |
| --- |
| 申し込み者 |
| 県　名 |  | 所属機関（部課所）名 |  |
| 氏　名 |  | フリガナ |  |
| ご住所 | 〒 |
| E-mail |  | 携帯番号 |  |
| TEL |  | FAX |  |
| 参加内容**（該当にすべて○印）** |
| エクスカーション、シンポジウム | エクスカーションのみ | シンポジウムのみ | バスの利用について | お弁当 | 会員確認 |
| 佐貫駅から　乗車 | 自家用車利用 | 会員○非会員× |
| 参加 | 参加 | 参加 | 利用 | 利用 | 要・不要 |  |
| 参加費用請求書送付先　※印は必須 |
| ※請求書宛名 | **(必ずご記入下さい)** |
| ※送付先宛名 |  |
| ご住所 | 〒 |
| TEL |  | FAX |  |
| 通信欄 |
| **註**　①会員確認欄　会員は○、非会員は×をご記入下さい.②エクスカーションからの参加者は、弁当持参の方を除き、スケジュール管理上、主催者が準備する昼食を申込み下さい（お弁当は、割烹旅館きせんの弁当です。）。　　　　　③請求書の但し書き等に指定がある場合は通信欄に明記して下さい。　 |

○参加費（資料代）　　　　　　会員　　　　　2,000円

　　　　　　　　　　　　　　非会員　　　　　3,000円

○現地視察（バス代）　　　　　　　　　　　　1,000円

○弁当代（お茶込み）　　　　　　　　　　　　1,000円

**※参加費は別途送付する請求書にしたがってお支払い下さい。**

下記欄に受領印のあるものをもって参加確定となります。ＥＸセミナー当日は郵送されました本状をお持ち下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| № | 受領印 |
|  |  |
| 請求書番号 |

**参加申込書送付先　日本農業普及学会**

**FAX：03-5561-9569 E-mail：fukyugakkai@jadea.jp**